



International
Civil Aviation
Organization

Organisation
de l'aviation civile
internationale

Organización
de Aviación Civil
Internacional

Международная
организация
гражданской
авиации

منظمة الطيران
المدني الدولي

国际民用
航空组织

Тел.: +1-514-954-8219, доб. 8185

Ref.: O4/8-14/17

17 марта 2014 года

Содержание: выдвижение кандидатов
в состав Консультативного комитета
по оценке и аудиту (ЕААС)

Требуемые действия: ответить до 16 апреля 2014 года

1. Имею честь напомнить о том, что на 8-м заседании своей 192-й сессии Совет согласился учредить Консультативный комитет по оценке и аудиту (ЕААС). Круг полномочий ЕААС, утвержденный Советом, приводится в дополнении А.
2. На 7-м совещании своей 193-й сессии Совет назначил в ЕААС семь членов на первоначальный срок в три года, начиная с 1 сентября 2011 года. В настоящее время Совет намеревается провести отбор кандидатов на второй срок продолжительностью в три года, начинающийся 1 сентября 2014 года. В соответствии с п. 2.3 Круга полномочий, приводимого в дополнении А, кандидаты, назначенные на первый срок, могут избираться на второй срок.
3. Основная цель ЕААС заключается в рассмотрении и предоставлении Совету рекомендаций и ориентиров относительно процессов ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности ИКАО; системы внутреннего контроля; процесса управления риском; работы внешних и внутренних ревизоров; процесса контроля за соблюдением финансовых правил и положений Организации и кодекса поведения.
4. Совет также согласился с тем, что ЕААС будет состоять из пяти-семи независимых экспертов, назначенных для выполнения своих функций в личном качестве. Эти эксперты будут независимы от Секретариата, членов Совета, внешнего ревизора и любого другого органа, принадлежность к которому может восприниматься как конфликт интересов.
5. В целях усиления их независимого статуса члены ЕААС не будут получать от ИКАО никакого вознаграждения за свои услуги. Все путевые расходы и расходы на выплату суточных, связанные с участием в совещаниях ЕААС, оплачиваются выдвинувшим кандидата государством. Члены ЕААС определяют сроки и число совещаний, которые будут проводиться каждый год. Предполагается, что ежегодно будет проводиться два-три совещания, каждое продолжительностью два дня. Обычно совещания будут проводиться в Монреале, однако одно из них в каждом году может быть проведено в региональном бюро. В целях сокращения расходов и повышения эффективности работа ЕААС будет вестись также посредством переписки по электронной почте и телеконференций.

**КРУГ ПОЛНОМОЧИЙ КОНСУЛЬТАТИВНОГО КОМИТЕТА ПО ОЦЕНКЕ
И АУДИТУ (ЕААС)**

1. ЦЕЛЬ

1.1 Консультативный комитет по оценке и аудиту (ЕААС) является независимым консультативным экспертным органом¹, учрежденным Советом в целях проведения обзора процесса бухгалтерского учета и финансовой отчетности, системы внутреннего контроля, процессов, связанных с оценкой риска и аудитом, а также процесса контроля за соблюдением финансовых правил и положений и кодекса поведения.

2. СОСТАВ ЕААС

2.1 ЕААС состоит из пяти-семи независимых экспертов; любые трое из них составляют кворум.

2.2 Члены ЕААС выдвигаются государствами-членами и действуют в личном качестве.

2.3 Члены выбираются Советом первоначально на основе рекомендации Президента² первоначально на срок до трех лет и работают в этом качестве не более двух сроков. Для обеспечения должной преемственности может быть предложено поэтапное выдвижение кандидатур новых членов.

2.4 Члены ЕААС независимы от Секретариата, членов Совета, внешнего ревизора и любого другого органа, принадлежность к которому может восприниматься как конфликт интересов. Следует указать, что на должность члена ЕААС не должны выдвигаться кандидатуры лиц, у которых не истек двухлетний срок с момента окончания их работы, службы или участия в каком-либо из этих органов. Аналогичным образом члены ЕААС не могут назначаться сотрудниками ИКАО в течение двух лет после окончания срока их членства в ЕААС.

2.5 Председатель ЕААС выбирается на основе консенсуса членов на срок, определяемый членами.

2.6 В целях усиления их независимого статуса члены ЕААС не получают от ИКАО вознаграждения за предоставленные услуги.

3. СОВЕЩАНИЕ

3.1 Члены ЕААС собираются так часто, как они считают необходимым. В целях повышения эффективности ЕААС работа должна проводиться, насколько это возможно, посредством переписки по электронной почте и телеконференций.

¹ На ЕААС, являющийся консультативным органом Совета, не распространяется действие Правил процедуры постоянных комитетов Совета.

² Пересмотрен в соответствии с С-DEC 193/7.

- эффективности и результативности ЕАО и внешнего ревизора;
- отчетов о результатах внешней и внутренней ревизии, ревизованных финансовых ведомостей, оценок риска и других отчетов о внутреннем контроле;
- своевременности и адекватности реагирования руководства на рекомендации ЕАО, внешних ревизоров и Объединенной инспекционной группы ООН (ОИГ) и предприятия ими действий по их выполнению;
- вопроса, являются ли процессы оценки и управления риском в Организации адекватными и эффективно работающими;
- адекватности и эффективности существующих в Организации условий для осуществления внутреннего контроля, включая принятие мер по борьбе с мошенничеством и коррупцией, и любых существенных недостатков в механизмах внутреннего контроля;
- назначения и вознаграждения внешнего ревизора;
- назначения и освобождения от должности начальника ЕАО и кадрового обеспечения и ресурсов ЕАО;
- совместной работы и сотрудничества внутренних и внешних ревизоров.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ОБЪЕКТИВНОСТЬ

6.1 Члены ЕААС работают в личном качестве и выполняют свои обязанности на основе принципов объективности, непредвзятости и конфиденциальности.

6.2 Все документы для ограниченного пользования и конфиденциального характера, предоставляемые ЕААС (включая копии отчетов о внутреннем аудите), не подлежат распространению вне ЕААС.

6.3 Члены ЕААС ежегодно заполняют декларацию ИКАО о финансовом положении и конфликте интересов.

7. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПОДДЕРЖКА

7.1 Секретариатское обслуживание ЕААС обеспечивается ЕАО.


8. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКЛАДОВ

8.1 Председатель ЕААС ежегодно представляет Совету доклад о деятельности ЕААС и его рекомендации. В этом докладе:

- дается краткое описание выполненной работы и мероприятий, проведенных ЕААС в течение года;
- дается обоснование любых вопросов, вызывающих беспокойство, или рекомендаций, касающихся независимости или результатов работы служб внутренней и внешней ревизии;
- дается обоснование любых существенных вопросов, вызывающих беспокойство членов ЕААС, или их рекомендаций в отношении процессов управления рисками, контроля и отчетности в Организации.

8.2 ЕААС может представлять дополнительные доклады и рекомендации Совету в промежуточные периоды.

ДОПОЛНЕНИЕ В к письму государствам О4/8-14/17

					
Выдвижение кандидата в состав Консультативного комитета по оценке и аудиту (ЕААС) Конечный срок: 16 апреля 2014 года					
Название государства: (каждое Договаривающееся государство ИКАО может выдвинуть только одного кандидата)					
Г-н/г-жа	Фамилия	Имя	Инициал(ы)	Национальность	Дата рождения
Специализация	Отметить, если применимо	Число лет опыта	Наименование международной организации, если применимо		
Аудит	<input type="checkbox"/>				
Оценка	<input type="checkbox"/>				
Управление риском	<input type="checkbox"/>				
Финансы/Бухгалтерский учет	<input type="checkbox"/>				
Описание знаний и опыта работы кандидата в одной или нескольких из следующих областей: аудит, оценка, управление риском и финансы/бухгалтерский учет:					
Резюме профессионального и управленческого опыта кандидата:					
Занимаемая в настоящее время должность (или последнее место работы, если вы вышли на пенсию): Просьба представить необходимую информацию занимаемой вами в настоящее время должности или последней по времени должности. Приложите ваш послужной список, в котором вы можете перечислить в обратном хронологическом порядке другой соответствующий опыт работы.					
Наименование должности	Характер деятельности		С: До (если вы вышли на пенсию):		
Название работодателя	Фамилия руководителя		Номер телефона руководителя		
Сфера деятельности	Номер факсимиле руководителя		Адрес эл. почты руководителя		
Адрес работодателя					
Краткое описание должностных функций					

Инструкция

- 16 апреля – крайний срок представления данного заявления в ИКАО по электронной почте, факсимильной связи или обычной почте.
- К заявлению должен прилагаться подробный послужной список.
- Также к нему должны прилагаться два сопроводительных письма. Первое должно быть от Договаривающегося государства с объяснением, почему оно поддерживает данного кандидата, и подтверждающее, что оно берет на себя обязательство финансировать за государственный счет путевые расходы кандидата для его участия в двух или трех совещаниях в год в Монреале или в одном из региональных бюро ИКАО в течение всего трехлетнего срока.
- Второе сопроводительное письмо должно быть от кандидата с подтверждением, что он/она может взять на себя обязательство участвовать в двух или трех совещаниях в год в Монреале или в одном из региональных бюро ИКАО в течение всего трехлетнего срока начиная с сентября 2014 года по август 2017 года.

Просьба направить данную форму по следующему адресу:

Attn: C/EAO - Nominations to EAAC
International Civil Aviation Organization
999 University Street
Montréal, Québec H3C 5H7, Canada
Факс: + 1 (514) 954-6129 – Адрес эл. почты: EAO@icao.int